

ПРИНЯТО

протоколом Педагогического
совета МБУ СОШ №4
от 30.08.13 г. № 1

Приложение № 12
к приказу от 30.08.13 г. № 248

Положение о системе отметок, формах, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МБУ СОШ №4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и регламентирует деятельность педагогических работников школы по оцениванию знаний учащихся.

1.2. Положение о школьной оценке и промежуточной аттестации принимается на заседании Педагогического совета, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются в том же порядке.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, порядок, формы и периодичности текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся и регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок в МБУ СОШ №4.

1.4. Главной целью оценивания знаний в МБУ СОШ №4 является – определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и уровню реализуемых общеобразовательных программ.

1.5. Задачи системы оценивания:

1.5.1 Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами;

1.5.2 Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

1.5.3 Соотнесение этого уровня с соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами;

1.5.4 Контроль выполнения рабочих образовательных учебных программ и календарно-тематического планирования изучения учебных предметов.

1.5.5 Контроль качества преподавания учебных предметов в школе.

1.6. Настоящее Положение обязательно для обучающихся, родителей (законных представителей) и учителей МБУ СОШ №4.

1.7. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах от 1 до 5.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль оценивания - это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей образовательной программой.

Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания учебных предметов за четверть, полугодие.

Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.8. Формы проведения проверки качества усвоения обучающимися программного материала определяются данным Положением, а также решениями Педагогического совета.

1.9. Аттестация обучающихся является обязанностью учителя.

1.10. Положения, не оговоренные данным локальным актом, регулируются решением Педагогического совета.

1. ВИДЫ И ФОРМЫ СИСТЕМЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Система оценивания знаний в МБУ СОШ №4 включает в себя:

- текущее (поурочное) оценивание,
- промежуточную аттестацию,
- итоговое оценивание за четверть (полугодие),
- итоговую аттестацию во 2-11-х классах - итоговое оценивание за год.

2.2. Виды проведения проверок: письменная, устная, комбинированная.

2.3. Письменная проверка предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, проекты.

2.4. Устная проверка предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

2.5. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменного и устного видов проверок.

2.6. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Учитель-предметник до 1 сентября обязан предоставить на утверждение заседания методического объединения тематическое планирование с указанием тем и количества срезовых (контрольных) работ, а также критерии оценивания. Допускается корректировка количества срезовых работ по теме (по мере необходимости), с обязательным предупреждением администрации.

2.7. Системы оценок при аттестации:

- 1 класс – безотметочная система оценки.
- Со 2 по 11 класс – пятибалльная система оценки.
- При безотметочной системе оценивания, а также для некоторых предметов (по решению педагогического совета МБУ СОШ №4) вводятся "зачет", "незачет" как оценка усвоения материала за учебную тему, учебный период.

2. КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

Оценка "5" ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного
- материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и

внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ; допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя. Освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Оценка "4" ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
- Освоение учебного материала 70-89%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Оценка "3" ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
- Освоение учебного материала 50-69%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Оценка "2" ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.
- Освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Оценка "1" ставится в случае:

- отказа обучающегося выполнять письменную работу или отвечать устно;
- обучающийся обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

3.2. Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочёты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;

- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;

К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика
- (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка и литературы).

3.3. На основе общедидактических критериев оценивания установлены критерии отметок по предметам и видам работ, описанных в рабочих учебных образовательных программах и утвержденных на предметных методических объединениях.

3. ТЕКУЩЕЕ ОЦЕНИВАНИЕ

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся МБУ СОШ №4 осуществляется учителями по пятибалльной системе.

4.2. В 1 классе балльное оценивание знаний обучающихся не проводится. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах. Требования к результатам текущей аттестации разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС.

4.3. Для обучающихся 2-11 классов текущая аттестация происходит в форме выставления поурочных отметок за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем.

4.4. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, сформированные у них навыки и умения, выставляет отметки в классный журнал, дневник обучающегося.

4.5. Устный ответ учащегося оценивается преподавателем сразу после ответа.

Отметка сообщается учащемуся и выставляется, если оценивание балльное, в классный журнал.

4.6. Отметка за выполненную письменную работу заносится учителем в классный журнал, как правило, к следующему уроку. Исключение могут составить:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не позднее, чем через 14 дней.

4.7. Отметки за задание, включающее в себя две части, а также, в случае, если обучающийся был опрошен дважды или выполнял различные виды деятельности, выставляются две.

4.8. В случае отсутствия обучающегося на уроке ответственность за прохождение учебного материала несут родители (законные представители).

4.9. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего оценивания. Исключения составляют обучающиеся, пропустившие урок по уважительной причине и предъявившие подтверждающий документ (медицинскую справку, заявление родителей (законных представителей), приказ по школе).

4.10. За плохое поведение на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать другие методы педагогического воздействия на обучающегося.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

5.1. Промежуточная аттестация (по четвертям, полугодиям)

5.1.1. Система оценок при промежуточной аттестации (балльная, зачетная, качественная (описательная) оценка усвоения учебной информации и способов деятельности обучающихся), форма, порядок и периодичность ее проведения определяется МБУ СОШ №4 самостоятельно в соответствии с годовым календарным учебным планированием.

5.1.2. Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются по итогам четвертей со 2 по 9 классы, по итогам полугодий в 10, 11 классах.

5.1.3. Отметка обучающихся за четверть, полугодие выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков. Отметка за четверть может быть выставлена при наличии не менее трех текущих отметок, одна из которых является результатом критериального оценивания (контрольных и проверочных, «срезовых» работ, зачётов). Ответственность за объективность текущего оценивания и промежуточной аттестации несет учитель.

5.1.4. Если учебный курс изучается в объеме 34 часов (1 урок в неделю) промежуточная аттестация может проводиться по полугодиям, что должно быть предусмотрено решением Педагогического совета.

5.1.5. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются с учётом их аттестации в этих заведениях.

5.1.6. С целью информирования родителей (законных представителей) обучающихся и предоставления возможности для коррекции оценки за четверть (полугодие) может быть предусмотрено предварительное выставление четвертной (полугодовой) оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

5.1.7. Отметкой по итогам четверти является средний балл текущих отметок. Если средний балл число дробное, тогда отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления (округлять с учетом сотых долей: до 0,49 – в меньшую сторону, от 0,50 - в большую)

5.1.8. Если обучающийся пропустил по данному предмету более половины учебного времени и у него отсутствует минимальное количество оценок, необходимое для аттестации (п. 5.1.3.), обучающийся не аттестуется за четверть (полугодие). В журнал в соответствующей графе выставляется пометка "н/а". Неаттестация означает не освоение учебной программы по данному предмету за отчетный период. Восполнение обучающимися знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно.

Промежуточная итоговая отметка может быть выставлена только после успешной сдачи пропущенного материала (вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном

порядке директором МБУ СОШ №4 по согласованию с родителями обучающегося (законными представителями)).

5.1.9. Классные руководители должны донести сведения о промежуточной аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся. А в случае неудовлетворительных результатов данной аттестации – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

5.1.10. Отметки по итогам четверти (полугодия) выставляются не позднее последнего дня четверти (полугодия).

6. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

6.1. Государственная итоговая аттестация (9, 11 классы) проводится на основании Положения об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, с участием региональной экзаменационной комиссии. Отметка в аттестат выставляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 февраля 2014 г. N 115 г. Москва "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов".

6.2.1. Для обучающихся 2-11 классов годовая отметка по предметам учебного плана выставляется по итогам четвертей (полугодий) – это среднее арифметическое четвертных (за полугодие) оценок, которое выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления (если средний балл - число дробное, то округлять с учетом сотых долей: до 0,49 – в меньшую сторону, от 0,50 - в большую).

6.2.2. Если по итогам четверти (полугодия) обучающийся по неуважительной причине был не аттестован, то при выставлении годовой оценки учитывать запись «н/а» как отметка «2».

6.3. Все годовые отметки в обязательном порядке должны быть выставлены в журнал не позднее последнего дня учебного года.

6.4. Экзаменационные и итоговые отметки обязательны для выставления в журнал учителем.

6.5. Если факт объективности при выставлении отметок не очевиден, то решение в каждом конкретном случае принимает Педагогический совет.

6.6. Классные руководители обязаны довести сведения о годовой аттестации и решении Педагогического совета МБУ СОШ №4 до родителей (законных представителей) обучающихся.

7. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

7.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

8. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. Учителя обязаны соблюдать Положение о ведении классного журнала и Положение об электронном классном журнале.

8.2. Все отметки за экзамены вносятся, кроме классного журнала, также и в протокольные экзаменационные ведомости, в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно). Письменные работы и протоколы устных отметок обучающихся, а так же экзаменационный материал промежуточной аттестации сдаются на хранение заместителю директора по УВР, отвечающему за проведение экзаменов, и хранятся в делах МБУ СОШ №4 в течение 1 года.

8.3. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся (в протоколе дается списочный состав обучающихся, переведенных в следующий класс, оставленных на повторный курс обучения, перевод которых был отложен). Приказом по МБУ СОШ №4 утверждается решение Педагогического совета о переводе обучающихся, при этом указывается количественный состав обучающихся.

8.4. Классным руководителем в личное дело каждого обучающегося вносятся оценки по всем предметам, содержащимся в учебном плане.

8.5. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных школьником в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

8.6. Итоги промежуточной и итоговой аттестации сдаются классными руководителям в установленной приказом форме заместителю директора по УВР и учитываются как результаты мониторинга качества образования.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1. Администрация:

9.1.1. Администрация обязана обеспечить качество образовательного процесса за счет:

- организации учебного процесса в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком,
- подбора и расстановки педагогических кадров в соответствии с их квалификацией,
- организации и совершенствования методического обеспечения учебного процесса,

9.1.2. Администрация несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

9.1.3. После завершения промежуточной аттестации администрация МБУ СОШ №4 организует обсуждение итогов на Педагогическом совете.

9.1.4. Организация изучения не пройденного по программе учебного материала является обязанностью МБУ СОШ №4 и может производиться только в рамках времени, предоставляемого учебным расписанием ОУ, а также за счет резервных часов для повторения, без увеличения норм недельной нагрузки учащихся. Ответственность за изучение не пройденного по программе учебного материала возлагается на учителей-предметников.

9.1.5. В случае невозможности аттестации обучающихся за четверть (полугодие) по вине учителя (из-за отсутствия сведений о результатах контрольных, практических, лабораторных работ, а также малого количества отметок (менее 3-х) за аттестационный период, или из-за невыполнения графика проведения контрольных работ, определяемого календарно-тематическим планированием) аттестация обучающихся по данному предмету не проводится, а к учителю применяются меры дисциплинарного характера в соответствии с действующим законодательством.

9.1.6. Меры дисциплинарного воздействия к учителю принимаются директором МБУ СОШ №4.

9.2. Учителя:

9.2.1. Учитель обязан обеспечить качество образовательного процесса за счет:

- организации учебного процесса в соответствии с требованиями учебной программы и графика учебного процесса;
- совершенствования методического обеспечения учебного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся;
- проведения текущего педагогического контроля освоения учебных программ с информированием всех участников образовательного процесса о его результатах.

9.2.2. Учитель несет ответственность за прохождение учебной программы обучающимися в полном объеме.

9.2.3. При выставлении отметок учителям-предметникам необходимо руководствоваться нормами отметок, опубликованными в государственных образовательных программах по конкретному предмету.

9.2.4. Учитель имеет право выбирать формы и методы текущей аттестации обучающихся.

9.2.5. Учитель обязан проводить текущий и итоговый контроль в указанные в календарно-тематическом планировании сроки.

9.2.6. Учитель обязан предупреждать обучающихся о контроле, его формах и времени проведения

9.2.7. Учитель обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса или индивидуально, и выставить оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

9.3. Обучающиеся и их родители (законные представители):

9.3.1. Родители обязаны обеспечить качество образовательного процесса за счет:

- обеспечения ребенка учебными принадлежностями в соответствии с требованиями программы;
- осуществления контроля текущей успеваемости и итогов промежуточной аттестации ребенка;
- создания условий для эффективного обучения;
- осуществления взаимодействия с педагогическим коллективом МБУ СОШ №4.

9.3.2. Обучающиеся обязаны обеспечить качество образовательного процесса за счет:

- посещения учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием и графиком;
- выполнения требований учителя к организации учебного процесса.

9.3.3. Обучающийся несет ответственность за самостоятельное восполнение пробелов в знаниях, полученных из-за пропусков занятий.

9.3.4. Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных отметок по итогам аттестации возлагается на учащегося и его родителей.

9.3.5. В случае неудовлетворительной отметки по итогам аттестации по предмету обучающиеся, не имеющие пропусков без уважительной причины, либо не аттестованные по

уважительной причине за текущий период, имеют право на коррекцию знаний с помощью учителей и последующую повторную аттестацию.

9.3.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с текущей отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Объективность выставленной отметки рассматривается на заседании методического объединения, на основании письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося.

Решение оформляется протоколом методического объединения.

9.3.7. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной по предмету оценкой за четверть (полугодие) она может быть пересмотрена. Для пересмотра отметки на основании письменного заявления родителей конфликтная комиссия из трех человек в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. К работе в составе конфликтной комиссии могут быть привлечены внешние эксперты. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в протоколах заседаний конфликтной комиссии.

9.3.8. Обучающимся и родителям (законным представителям) предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей письменной экзаменационной работы. Организация ознакомления обучающихся со своими работами возлагается на учителя, принимающего экзамен, при этом не разрешается выдавать работы на руки и копировать их. В случае несогласия с отметкой, выставленной за письменную работу, обучающийся, родитель (законный представитель) имеет право в тот же день, когда он ознакомился с итогами проверки своей письменной работы, обратиться с письменным заявлением к директору (заместителю директора по УВР, отвечающему за проведение промежуточной аттестации) о несогласии с выставленной обучающемуся отметкой. Для пересмотра отметки собирается конфликтная комиссия в установленном Положением о конфликтной комиссии порядке.

9.3.9. В исключительных случаях, если обучающийся или его родители (законные представители) не согласны с годовой отметкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету конфликтной комиссии по установленному Положением о конфликтной комиссии порядке.

9.3.10. Права и обязанности всех участников образовательного процесса

У всех участников образовательного процесса есть право:

- на полное взаимное информирование по вопросам промежуточной аттестации;
- на решение всех возникающих вопросов в соответствии с настоящим Положением;
- на внесение предложений Педагогическому совету по изменению и дополнению настоящего Положения.